

Munkaterv

2024/25. tanév

Szalonnai Kalász László Általános Iskola

3754 Szalonna Petőfi út 26.

OM: 029240

Készítette:



Csehné Kovács Judit Mária

igazgató



1. Bevezető

A munkaterv összeállításakor a legfontosabb célunk, hogy olyan intézményi szolgáltatást nyújtsunk, amely a gyerekek és a szülők számára a legnagyobb biztonságot, családi nevelést és színvonalas oktatást nyújtja, ahol a szociális háttérből fakadó hátrányt kompenzáljuk, ahol pedagógusok és tanulók egyaránt jól érzik magukat és a „partneri igények” kielégítése.

Az intézmény belső szabályozói:

- A Szalonnai Kalász László Általános Iskola Pedagógiai Programja
- Helyi tanterv
- SZMSZ
- Házi rend

Külső szabályozói a hatályos jogszabályok, rendeletek:

- 32/2024. (VIII.8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 15/2023. (VII. 13.) GFM rendelet a 2024. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről.
- 11/2024. (IV.8.) NGM rendelet a 2025. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről.

2. Általános helyzetelemzés

2.1. Tárgyi feltételek

A tankönyvek megérkeztek hiánytalanul. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók az EFOP_Plus-5.3.1—24-2024-00001 azonosítószámú „Alapvető anyagi támogatás biztosítása iskoláskorú gyermeket nevelő rászoruló családok részére” című projekt keretében tanszercsomagot kaptak. Szalonna és Martonyi települések önkormányzata pénzbeli támogatást nyújtott minden általános iskolai tanuló számára. A tantermek és az iskola épülete tisztán, rendben várta a tanulókat és pedagógusokat.

2.2. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 17 fő (11 fő pedagógus, 3 NOKS, 3 technikai dolgozó)

Betöltött álláshelyek száma: 7 fő pedagógus+2 fő pedagógiai asszisztens

Óraadó: 4 fő

Hiányszakok: tanító, matematika, fizika, kémia, informatika, technika, ének-zene, földrajz
(az álláshelyeket folyamatosan hirdetjük)

NOKS: 1 fő iskolatitkár és 2 fő pedagógiai asszisztens látja el a munkát

Technikai dolgozó: 3 fő (1 karbantartó, 2 takarító)

Közmunka programban: 5 fő (1 utaskísérő, 3 takarító, 1 portás)

2.3. Létszámadatok, statisztikai adatok 2024. szeptember 1-én

Igazgató: Csehné Kovács Judit Mária

Igazgató- helyettes: Porkoláb-Császári Izabella

Munkaközösség -vezető: Tállai Ildikó

Diákönkormányzat munkáját segítő tanár: Lukács Gábor

Az idei tanévben a 11 pedagógus álláshelyen **7 fős** a tantestület. A meghirdetett 5 álláshelyre 1sikeres pályázó volt. Szerencsére sikerült egy óraadó tanítót és egy teljes munkaidőben dolgozó pedagógust a felső tagozatba megszerezni. Délutáni szakköröket nem áll módunkban szervezni, viszont a Szendrői Ujj Viktor Géza Alapfokú Művészeti Iskola telephelyeként a zene (furulya, trombita-szolfézs) néptánc és képzőművészeti oktatásban nagy örömünkre részt vesznek tanulóink.

SNI-s tanulóinkat a Csillagfürt EGYMI gyógypedagógusa fejleszti.

A hitoktatást római-katolikus egyház hitoktató hiányában sajnos nem tudja ellátni. Ezért etika tantárgyat oktatunk.

Az iskolatitkár segíti munkánkat. Az állandó technikai személyzet létszáma 3 fő: 2 takarító és 1 karbantartó.

Az Iskolaőr is részét képezi a mindennapi segítőinknek.

Közmunka programban 5 alkalmazottat tud foglalkoztatni az iskola, három takarítót, kettő 1 portást és 1 utaskísérőt. Nagyon nagy segítséget jelentenek a mindennapi munkában.

Engedélyezett osztályok száma: 7

Osztály	tényleges létszám	számított létszám	BTMN-es tanuló	SNI-s tanuló	Osztályfőnök
1-2.	7+10 fő	8+10fő	-	1 fő	Ráczkövi Zsuzsanna
3.	16 fő	16 fő	2 fő	-	Majoros Csilla
4.	19 fő	21 fő	1 fő	1 fő (3)	Majoros Csilla
alsó tagozat	52 fő	55 fő	3 fő	2 fő	
5.	7 fő	9 fő	1 fő	2 fő	Tállai Ildikó
6.	14 fő	15 fő	-	1 fő	Tállai Ildikó
7.	11fő	13 fő	2 fő	2 fő	Baranyi Ferenc
8.	16 fő	16 fő	1 fő	-	Lukács Gábor
felső tagozat	48 fő	53fő	4 fő	5 fő	
összesen	100 fő	108 fő	7 fő	7 fő	

3. A tanév helyi rendje

3.1. A tanév, szorgalmi idő

- 32/2024. (VIII.8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről

A 2024/2025. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek).

- A tanítási napok száma – **183 nap.**
- A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket.

Az első félév és tanítási év utolsó napját, követő tizenöt napon belül az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

3.2. Tanítási szünetek és tanítás nélküli munkanapok

- Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
- A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

- **Munkarend áthelyezés:**

2024. december 7. (szombat) munkanap- 2024. december 24. pihenőnap

2024. december 14.(szombat) munkanap-2024. december 27. pihenőnap

2025. május 17. (szombat) munkanap-2025. május 2. pihenőnap

Tanítás nélküli munkanapok

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra **az általános iskolában négy** munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

- | | |
|--|-------------------------|
| 1. Pályaorientációs nap | 2024. 12. 07. (szombat) |
| 2. Féléves nevelési értekezlet, Iskolanévadó napja | 2025. 02.03. (hétfő) |
| 3. Tavaszi zsongás- osztály piknik | 2025. 03.14. (péntek) |
| 4. Gyereknep- Challenge day- Sportfesztivál | 2025. 05.29 (csütörtök) |

Az általános iskolai beiratkozás

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2025. április 10–11-én kell beíratni.

A témahetek és a témanap megszervezése

Magyar Diáksport Napja/ Európai Sportnap - 2024. szeptember 27.

Fenntarthatósági Témahét - 2025. április 7–11. között.

Részt veszünk a témahetekhez kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében szervezzük meg.

3.3. Nemzeti ünnepeink, ünnepeink

Aradi vértanúk napja (október 6.)- október 4.

Az 1956-os forradalom és szabadságharc, valamint a köztársaság kikiáltása (október 23.)- október 22.

Mikulás (december 06.)- december 6.

Karácsony (december 25-26.)- december 20.

Magyar kultúra napja (január 22.)- január 22.

Az iskola névadójának emléknapja, Kalász László születésének napja (február 3.)- február 3.

A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25.)- február 25.

Az 1848-as forradalom és szabadságharc (március 15.)- március 13.

Költészet napja (április 11.)-április 11.

A holokauszt áldozatai (április 16.)- április 16.

Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)- június 4.

4. Mérési terv

4.1. Országos mérések

Pályaorientációs mérés

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények **a nyolcadik évfolyamos tanulóik** számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – **2024. szeptember 17. és 2024. október 09.** között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése

alapján, a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával.

A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2024. október 16-áig küldik meg.

Országos kompetenciamérés

- *2025. március 24. és 2025. május 30. között*
- 4. évfolyam: szövegértés, matematika egy mérési nap;
- 5. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési nap;
- 6-7-8. évfolyam: szövegértés, matematika, történelem, digitális kultúra, természettudomány, idegen nyelvi mérés- német nyelv három mérési nap;

4.2. Diagnosztikus mérések-DIFER

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák **2024. október 11-ig felméri** azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását.

Az általános iskolák **2024. október 22-ig a jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát.** A vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal **2024. december 6-ig elvégzik.**

4.3. Fizikai állapotfelmérés (NETFIT)

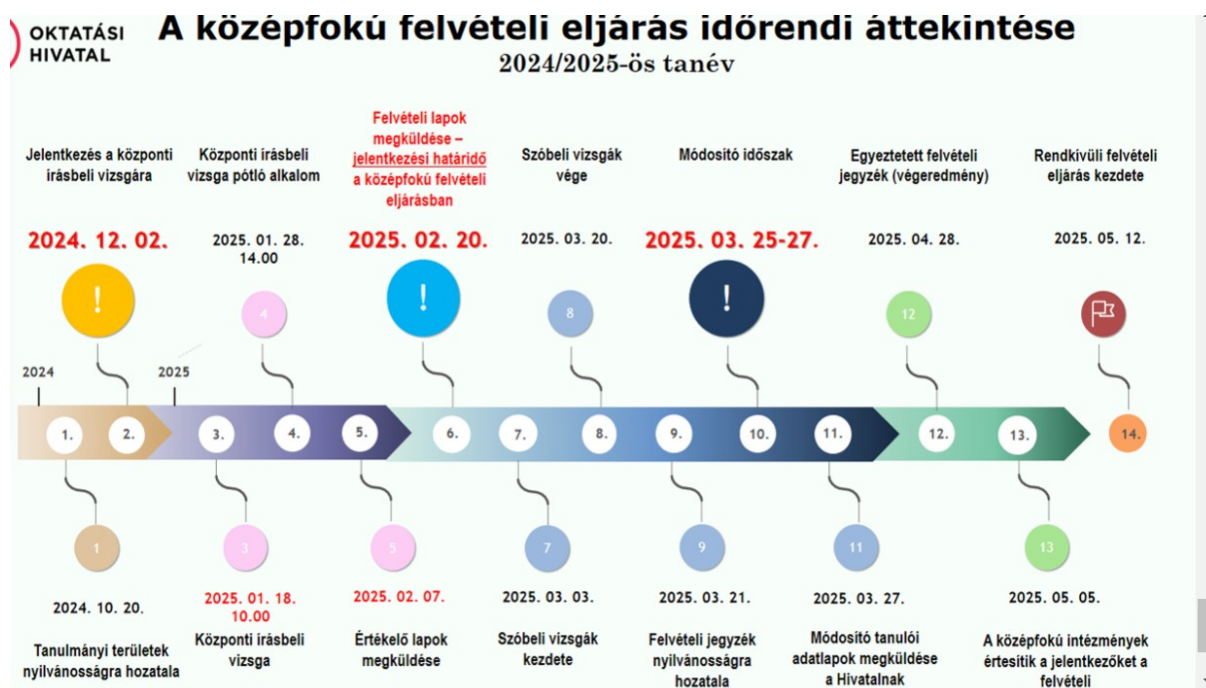
A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – *az 1-4. évfolyamon*, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 10. között szervezik meg.

A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20 -ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

4.4 Helyi mérések

Tanév elején és tanév végén a fő tantárgyakból. Tanulónként egyéni fejlesztési tervek készítéséhez-kompetenciamérésben minimumszint alatt teljesítők esetében, útravaló ösztöndíj programban résztvevőknél, btmn –es, sni-s tanulóknál.

5. Középfokú felvételi eljárás rendje



2024. november 15.	A Hivatal közzéteszi a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
2024. december 2.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézménybe.
2025. január 18.	Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra.
2025. január 28.	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni
2025. február 7.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
2025. február 20.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.
2025. március 3. – március	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.

20.	
2025. március 21.	A közép fokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
2025. március 25-27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.
2025. március 27.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja.
2025. május 5.	A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.

A pályaválasztást segítő foglalkozásokat kértünk a 7. és 8. osztályos tanulók részére a Megyei Pedagógiai Szakszolgálattól. A Család és Gyermekejóléti Szolgálat közreműködésével a munkaügyi központ tájékoztatása tervezett a 8. osztályosok számára. A Máltai Szeretetszolgálat egyéb osztályok számára szervez játékos foglalkozásokat a témában.

6. Nevelőtestületi értekezletek

Havi munkaértekezletek:

október 1., november 4., december 2., január 6., március 3., április 7., május 5., június 2.

Tanévnyitó értekezlet: 2024.08. 30.

Félévi osztályozó értekezlet: 2025. 01.20.

Féléves nevelési értekezlet: 2025. 02.03.

Tanév végi osztályozó értekezlet: 2025.06.23.

Tanévzáró értekezlet: 2025.06.30.

7. Kapcsolattartás – szülőkkel, diákokkal

7.1. A kapcsolattartás módjai

Szülőértekezletek alkalmával, iskolai rendezvényeken, személyes és telefonos megkeresések alkalmával, üzenetek a KRETA naplón keresztül, a közösségi oldal üzenőfelületén, közzétételek az intézmény honlapján (<http://szalonna.edu.hu>), illetve levél útján írásban kiértékelve. A módszert mindig az adott körülmények határozzák meg.

7.2. Szülői értekezletek, Fogadóórák

Fogadóórák:

Minden reggel 7:30- 7: 50

Tanítás után 13:30-15:30

Csehné Kovács Judit Mária- hétfő, kedd, szerda, csütörtök 14:00-15:30

Porkoláb-Császári Izabella kedd, csütörtök 13:30-14:30

Baranyi Ferenc- hétfő, szerda-13.00-14.00

Tállai Ildikó - csütörtök, péntek 13:00-14.00

Majoros Csilla - hétfő, szerda 13:00 -14:00

Ráczkövi Zsuzsanna –hétfő, kedd 13: 15-14: 15

Lukács Gábor- kedd, 13:00-14:00, szerda 09: 00-10:00

Béres Józsefné- kedd, 13:00-14.00

Sztollár Gusztáv - szerda, csütörtök 12.30-13:00

Molnárné Csutor Ágnes Anna – csütörtök 11:30-12:30; péntek 12:30-13:00

Galiczáné Dudás Judit- hétfő-11:30-12:30

Szülői értekezletek

Félévente legalább egy, szükség esetén több alkalommal.

Módja: Közös szülői értekezlet, ezt követően osztályonként. Egyéb esetben tájékoztatás az iskola honlapján és a KRETA rendszeren keresztül.

Tanév elején, szeptember 2. hetében

Félév után –február 2. hetében

7.3. A szülők jogai és kötelességei

A szülő kötelessége, hogy

- gondoskodik gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadja ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az intézménnyel, figyelemmel kísérvé gyermeke fejlődését, tanulmányi előmenetelét,
- biztosítsa gyermeke tankötelezettségének teljesítését,

- tiszteletben tartsa az iskola pedagógusai, alkalmazottai emberi méltóságát és jogait, tiszteletet tanúsítson irántuk.
- A szülő kötelessége, hogy gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének az iskolapszichológusi, óvodapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét, ha a tanulóval foglalkozó pedagógusok kezdeményezésére, a nevelőtestület erre javaslatot tesz. Ha az e bekezdésében foglalt kötelezettségének a szülő nem tesz eleget, a tankerületi központ kötelezi a szülőt kötelezettségének betartására.
- A szülő joga különösen, hogy
 - megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról,
 - gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon,
 - kezdeményezze szülői szervezet létrehozását, és annak munkájában, továbbá a szülői képviselők megválasztásában, mint választó, és mint megválasztható személy részt vegyen,
 - személyesen vagy képviselői útján – jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
 - az oktatási jogok biztosához forduljon.

7.4. A szülői választmány

Az iskolában a szülők jogaik érvényesítése, kötelességük teljesítése érdekében, az intézmény működését, munkáját érintő kérdésekben véleményezési, javaslattevő joggal rendelkező szülői szervezetet hoznak létre. Évente újjáalakulnak és osztályonként 2 fő szülői munkaközösségi tagot választanak, lehetőleg 1 helybélit és 1 fő martonyi szülőt. A megalakult szervezet vezetőt és helyettesét választ.

7.5. Nyílt tanítási napok

A nagycsoportos óvodások részére tartunk nyílt napot április hónapban, a beiskolázás előtt. A szülők részére nem szervezünk. Igazgatói engedély alapján, illetve igazgatói, osztályfőnöki

kérésre szülők betekinhetnek az osztály életébe, megfigyelhetik gyermekük órai munkáját, adott esetben viselkedését.

7.6. Diákokkal való kapcsolattartás

A KRETA napló üzenő felületén, az iskolai honlapon, az intézmény közösségi oldalán, az osztályok közösségi csoportjaiban, emailben, telefonon, levél útján történő kiértékeléssel. A megfelelő formát mindig az adott körülmények határozzák meg.

8. Tervezett versenyek

8.1. Iskolai

Szépkiejtési verseny-olvasás-március 26.

Szépkiejtési verseny –szavalóverseny a költészet napja alkalmából-április 11.

Őszi, tavaszi sportversenyek (atlétika, labdajátékok)

Téli tantermi játékok, sportversenyek

8.2. Térségi

Diákolimpia tavaszi fordulói (atlétika, labdarúgás)

Teremlabdarúgás

8.3. Megyei

Esetleges továbbjutás esetén

8.4. Országos

Esetleges továbbjutás esetén

9. A tanév kiemelt feladatai

Lázár Ervin Program- A tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatása a megadott időpontokban.

Aktív Iskola Program- az MDSZ-el Együttműködési Megállapodást kötöttünk .Elkészült az éves tematika. Iskolánkban megnövekszik a sport és mozgásos rendezvények száma. Mindennapjainkba beépítjük a rendszeres testmozgást pl. Jó tanuló-Jó sportoló verseny, túrák. Részt veszünk a diákolimpia versenyein atlétika, futball kategóriákban.

Pedagógusok teljesítményértékelési rendszere

A 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről-alapján a pedagógusoknak teljesítményértékelésben kell részt venniük.

4. § (1) Az értékelő vezető évente a teljesítményértékelési időszakra vonatkozóan értékeli az értékelendő személy teljesítményét. (2) A teljesítményt a) személyre szabott éves teljesítménycélok, valamint b) a feladatellátás egyes összetevőit megjelenítő egységes értékelési szempontok alapján.

Az értékelés intézményi eljárásrendjét külön dokumentum szabályozza.

9.1 Dokumentációs feladatok

A témahetek megszervezése:

- Fenntarthatósági Témahét 2025. április 07-11. között,
- Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap 2024. szeptember 27. (Magyar Diákport Napja).

Pályázatokban való részvétel

- Útravaló- Út a középiskolába

3.1.5. EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása –fenntartási szakaszban

- *POK Szaktanácsadói szolgáltatásainak igénybevétele*

Az Oktatási Hivatal igényfelmérése alapján

Minősítés, tanfelügyelet

A négyévenkénti soron következő **intézmény ellenőrzést, tanfelügyeletet** jelzett az Oktatási Hivatal, amelynek időpontja **2024.10.04.**

Minősítésre nem jelentkezett kolléga.

9.2. Nevelési-oktatási feladatok

- tanórai fegyelem erősítése
- egymás közötti kapcsolatok, együttműködés fejlesztése
- tanulóink egészséges életmódra nevelése
- az együttélés szabályainak betartása a tanulók körében
- nagyobb felelősségtudat kialakítása önmaguk és társaik irányában
- értékek tiszteletére nevelés, értékítéletük és igényük fejlesztése

- a környezet iránti felelős magatartás kialakítása (témahét keretében)
- tanulóink a haza iránti szeretetének erősítése kulturális programjaink, szervezett műsoraink révén
- a NAT-ban meghatározott kulcskompetenciák megalapozása, készségek és képességek együttes fejlesztése az alkalmazásképes tudás középpontba állításával
- **az iskolai lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók fokozott figyelemmel kísérése**
- a tanulók hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés biztosítása
- az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatása
- a 8. osztályos tanulók sikeres felkészítése a központi felvételi vizsgára
- a tanuláshoz fűződő viszony javítása
- a 4. 5. 6. 7. és 8. osztályos tanulók sikeres felkészítése az országos szövegértés-és matematika, természettudományos, valamint német nyelvi mérésekre.
- óralátogatások megszervezése, lebonyolítása a vezetőség részéről
- helyes tanulási módszerek megmutatása és kialakításának elősegítése
- együttműködés a családokkal: szülői értekezletek, családlátogatások, fogadóórák, egyéb közös programok
- folyamatosan értékeljük, ellenőrizzük, osztályozzuk a tanulók tudását, erről a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk
- a kompetenciamérés eredményének kiértékelése
- *a digitális eszközök hatékonyabb alkalmazása a tanítási órákon*
- *a tanulói laptopok otthoni használatának szorgalmazása, (házi dolgozatok, feladatok, kutatások)*
- *a KRÉTA rendszer felületeinek sokoldalú használata*

3.1.5. EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása –fenntartási időszakában a célkitűzéseink és azok megvalósításához a feladataink:

- A jelzőrendszer zökkenőmentes működtetése

Szükség esetén megbeszélések, esetmegbeszélések. A problémák azonnali kezelése.

Igazolatlan mulasztások számának csökkenése.

- A helyi komplex intézményfejlesztés közvetett céljai, várható eredményei – tanulói eredményesség és előrehaladás elősegítése

Növekedjen az IKT órák száma

-A FEH partnerkapcsolatainak bővítése, az együttműködési formák erősítése

Edelényi Szociális Szolgáltató Családsegítő és Gyermekjóléti Központtal kapcsolattartás szorosabbra fűzése.

Heti rendszerességgel meglátogatják intézményünket, prevenciós foglalkozásokat tartanak, esetmegbeszélésekkel segítik munkánkat.

Máltai Szeretetszolgálat-jelenlétpontja délutáni szabadidős programok szervezése

Aggteleki Nemzeti Park-programjainak látogatása

Az intézményfejlesztés belső erőforrásrendszerének és szervezeti struktúrájának meghatározása, kialakítása szakos ellátottság növekszik, oktatás eredményessége javul.

9.3 Digitális munkarend eljárásrendje

Az intézményben a tantermen kívüli, digitális munkarend bevezetéséről az Operatív Törzs dönt. Az intézmény a jogszabályok alapján arra jogosult szervtől haladéktalanul tájékoztatást kap a döntésről. Az átállást okozó állapot megszűnése után az intézmény jelzést kap arra, hogy térjen vissza a normál munkarend szerinti oktatás folytatására.

A tantermen kívüli, digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulási folyamat ellenőrzése és támogatása a pedagógusok és a tanulók online vagy más, személyes találkozást nem igénylő kapcsolatában – elsősorban digitális eszközök alkalmazásával – történik.

Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, a pedagógusokkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett részt vehet az oktatásban.

A KRETA naplóban a szaktanár beírja a tananyagot és a hozzá kapcsolódó házi feladatot. Az üzenő felületen keresztül feladatlapokat csatol, amit a tanuló megoldva visszaküld. Amennyiben ez a forma nem működik, akkor az e-mailes feladatküldés javasolt.

Harmadsorban a messengeres feladatküldés és a telefonon történő megbeszélés is megengedett.

Nagy eredmény lenne, ha a skypos, vagy egyéb videós tanórát kivitelezni tudnánk.

Tanulóink 6.7. és 8. osztályos korosztálya tanulói lappal rendelkezik, tehát a feltételek adottak a digitális órákhoz.

10. Gyermekvédelem

Folyamatos kapcsolatban vagyunk a területi *Család és gyermekjóléti szolgálattal és az Edelényi Szociális Szolgáltató Központ Család és Gyermekjóléti Központjával*. A tanulói mulasztások, a tanulóknál felmerülő szokatlan viselkedési megnyilvánulások, tanulási problémák, a szociális problémák, elhanyagoltság, betegség és minden egyéb tanulót, a családját érintő esetben konzultálunk a családsegítő szakemberrel és közös megoldásokat keresünk. Havi rendszerességgel meglátogatja intézményünket a szakember, prevenció foglalkozásokat tart egészségmegőrzés, egészséges táplálkozás, tisztálkodás, alkohol és drog fogyasztás témakörében tanulóink számára. Esetmegbeszéléseket tartunk szükség szerint. Havonta részt vesz az intézményvezetés a jelzőrendszeri konferenciákon.

11. Diákönkormányzat

A tanulók érdekeinek képviseletére diákönkormányzatot hoznak létre. Osztályonként 2 főt delegálnak. A megalakult diákönkormányzat 1 fő vezetőt választ. A diákönkormányzat munkáját e feladatra kijelölt pedagógus segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az igazgató bíz meg évente.

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- Az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt, a házirend elfogadása előtt.

12. Belső ellenőrzés

Szakmai ellenőrzés

12.1. Óralátogatások

Célja:

A tanév közbeni ellenőrzés fő célja a szakmai munka ellenőrzése, azért hogy a színvonal ne csökkenjen. Elsősorban az újonnan belépő kollégák esetében fontos a tanórák látogatása. Nagyon fontos megjegyezni, hogy az ellenőrzések segítő szándékúak. Azaz a hibák feltárása segít közelíteni a magasabb színvonalú munkához.

Ellenőrzésre jogosultak:

- munkaközösség-vezető a munkaközösség tagjainál;
- igazgatóhelyettes, igazgató minden pedagógusnál
- külső szakértő minden pedagógusnál az igazgató engedélyével.

Az ellenőrzés formái:

- foglalkozások látogatása;
- dokumentumok vizsgálata;
- eredmény mérés;

Minden ellenőrzés tapasztalatát írásban kell rögzíteni és az érintettekkel megbeszélni. A tapasztalatok alapján, ha szükséges javaslatot tenni a változtatásokra.

A hibákat, hiányosságokat feltáró ellenőrzés ismétlődő, bizonyos idő elteltével azért, hogy kiderüljön, hogy a meghozott intézkedések kiküszöbölték-e a hibákat vagy újabbakra van szükség.

A tanév során az ellenőrzések kiterjednek:

- Óralátogatás kereteiben minden pedagógusra, minden osztályban.
- Dokumentumok vizsgálatára: tanmenetek, naplóvezetés, egyéni fejlesztési tervek, foglalkozások tervei, felmérések, vizsgák anyaga.
- Eredmény mérés a kompetenciamérések eredményei alapján.

Ütemezés:

- Munkaközösségvezetők ellenőrzik a tanmenetek meglétét (szeptember közepe)
- Az igazgató és helyettese ellenőrzi tanmenetek tartalmát, különös tekintettel az IKT órák beiktatására
- Az igazgató helyettese ellenőrzi a digitális naplót, különös tekintettel a mulasztások igazolására. (folyamatos)
- Az igazgató vagy helyettese minden pedagógusnál látogat legalább egy foglalkozást.

Óralátogatások az iskolavezetés részéről:

Baranyi Ferenc-magyar irodalom óra a 7. osztályban-tanulói figyelem fenntartása-szeptember

Galiczáné Dudás Judit-magyar nyelvóra a 4. osztályban-fegyelem fenntartása-október

Lukács Gábor- 5- 6. osztály -testnevelés óra –fegyelmezett sportolás-október

Ráczkövi Zsuzsanna október-1.2. osztály- differenciálás megvalósulása összevont csoportban- november

Tállai Ildikó- történelem óra az 5. osztályban-tananyag feldolgozása- november-

Béres Józsefné- -4. osztály- játékosság a német nyelvi órán- december

Sztollár Gusztáv- 7. osztály-fegyelmezési módszerek- január-

Majoros Csilla- -Módszerek a tanulói motiváció növelésére a 3. osztályban- február
Porkoláb –Császári Izabella –8. osztály-természettudomány gyakorlatiasan- március
Molnárné Csutor Ágnes- 5.-6. osztály- Az éneklés öröme- április

12.2. A pedagógusok munkájának értékelése

A havi, féléves és tanév végi értekezleteken történik a nevelő-oktató munka értékelésével párhuzamosan. Óralátogatások után a tanóra elemzésének megbeszélése során.

12.3. A tanulói közösségek tevékenységének értékelése

A havi, féléves és tanév végi értekezleteken történik.

13. Kapcsolattartás

13.1. Fenntartóval

Kazincbarcikai Tankerületi Központ-napi szintű kapcsolattartás az ügyintézőkkel, havonta igazgatói értekezletek.

13.2. Más általános iskolákkal

Szendrői Apáczai Csere János Általános Iskola

Bódvaszilasi Általános Iskola, Színi Általános Iskola, Rakacai Általános Iskola, Borsodi Általános Iskola, Szendrőládi Általános Iskola, Bódvai Szathmári Ádám Általános Iskola- sportversenyek, egyéb versenyek

13.3. Óvodával

Szalonnai Gólyafészek Óvoda-közös programok: Karácsonyi műsor, gyereknap, sportnap, nagycsoportosok látogatása az iskolában, pedagógusok közös nevelőtestületi megbeszélése, tanítók látogatása a nagycsoportban, évváró ballagás.

13.4. Egyéb

Szalonna és Martonyi Község Önkormányzata, Roma Nemzetiségi Önkormányzat,

Ujj Viktor Géza Alapfokú Művészeti Iskola

Csillagfűrt EGYMI

Aggteleki Nemzeti park

Családsegítő és Gyermekjóléti Központ (Szendrő és Edelény)

Pedagógiai Szakszolgálat (Edelény, Miskolc)

Edelényi Rendőrkapitányság

Magyar Máltai Szeretetszolgálat Martonyi és Szalonnai Jelenlétpontja

Településünkön Felzárkózó Települések program („FETE-program”) működik. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat *Közösségorientált Pedagógia Reform projektjében* helyi diagnózis alapú oktatási szolgáltatások keretében intézményünk számára nyújt Kiterjesztett intézményi program és Pályaorientációs szolgáltatásokat.

A szolgáltatások helyzetértékelését támogató dokumentumok: Tankerülettel kötött együttműködési megállapodás, Szociális Diagnózis és Cselekvési Terv, Települési diagnózis, FETE, Jelenlét Pont szükségletek.

A Közösségorientált Pedagógia célja: a minőségi és eredményes oktatáshoz való egyenlő hozzáférés biztosítása a hátrányos helyzetű térségekben, vagy onnan származó tanulók számára. Az intézmény módszertani eszköztárának fejlesztése és új módszertanok beépítésének támogatása, annak érdekében, hogy csökkenjen az iskolai lemorzsolódás és növekedjen a továbbtanulók, különösen az érettségit adó középiskolában továbbtanulók száma.

A folyamattanácsadók által nyújtott kiterjesztett intézményi programok és pályaorientációs programok az idei tanévben:

Pályaorientációs foglalkozások

Önismeret

Szakma- és pályaismeret

Munkaerőpiaci ismeret

Életpálya tervezés

Pedagógiai módszertani eszköztárt bővítő programok

Iskolai bántalmazás megelőzése

Tér-irány koordináció fejlesztése

14. FÜGGELÉK

A munkatervi időbeosztás, ütemterv (feladat, határidő, felelős)

<u>Hónap</u>	<u>Feladat</u>	<u>Felelős</u>	<u>Határidő/ Időpont</u>
<u>Augusztus</u>	Alakuló munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig.</i>	<i>augusztus 21.</i>
	Tanszercsomagok osztása	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig Derján Béláné- iskolat.</i>	<i>augusztus 30.</i>
<u>Szeptember</u>	Tanévnyitó	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig.</i>	<i>szeptember.02.</i>
	Ügyeleti rend megszervezése	<i>Tállai Ildikó mkkv.</i>	<i>szeptember első hete</i>
	Szülői értekezletek	<i>Osztályfőnökök</i>	<i>szeptember 09-13.</i>
	Fejfrissítő hét	<i>Lukács Gábor</i>	<i>szeptember 09-13</i>
	Tanmenetek leadása	<i>Tállai Ildikó-mmkv</i>	<i>szeptember 15.</i>
	Aktív közlekedés hete	<i>Lukács Gábor</i>	<i>szeptember 16-22</i>
	Bagolyvár erdei iskola 3-4 o. Erdei Iránytű program – Északerdő Zrt.	<i>Majoros Csilla Galiczáné Dudás Judit</i>	<i>szeptember 16.</i>
	Tűzriadó próba	<i>Csehné Kovács Judot Mária</i>	<i>szeptember 17. 08: 10</i>
	Út a középiskolába-pályázat	<i>Majoros Csilla Porkoláb-Császári Izabella</i>	<i>szeptember 15-24.</i>
	Madárgyűrűzés	<i>Galiczáné Dudás Judit, Majoros Csilla, Ráczkövi Zsuzsanna,</i>	<i>szeptember 26.</i>
	DÖK megalakulása	<i>Lukács Gábor</i>	<i>szeptember 27-ig</i>
	Európai Diáksportnap	<i>Lukács Gábor</i>	<i>Szeptember 27.</i>
Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8.o.	<i>Lukács Gábor</i>	<i>szeptember 17-október 09.</i>	
<u>Október</u>	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács</i>	<i>október 01.</i>

		<i>Judit Mária-ig,</i>	
	Belső tudásmegosztás-műhelymunka-társas-és fejlesztőjátékok	<i>Csehné Kovács Judith Mária</i>	<i>október 01.</i>
	Törzslapok kitöltése	<i>osztályfőnökök</i>	<i>október 02.</i>
	Zenei világnap	<i>Molnárné Csutor Ágnes</i>	<i>október 02.</i>
	Aradi vértanúk napja	<i>osztályfőnökök</i>	<i>október 04.</i>
	Tér-irány-koordináció fejlesztés 1. osztályban	<i>Ráczkövi Zsuzsanna Máltai Szeretetszolgálat</i>	<i>október 07.</i>
	Madárbarát iskola –madárodú barkácsolás (TÉR-feladat)	<i>Porkoláb-Császári Izabella,</i>	<i>október 9.</i>
	Difer-létszám adatok felmérése	<i>Ráczkövi Zsuzsanna</i>	<i>október 11-ig</i>
	ANP madárgyűrűzés-vetélkedő (TÉR feladat)	<i>Csehné Kovács Judith Mária, Galiczáné Dudás Judith</i>	<i>október 15.</i>
	Erdei iskolai kirándulás 5-6-7-8. osztály /Máltai Sz Sz Aktív Magyarországért /szervezésében	<i>Porkoláb-Császári Izabella, máltai koordinátor</i>	<i>október 16.</i>
	Szendrői Felső-vár látogatás (TÉR feladat)	<i>Tállai Ildikó</i>	<i>október 17.</i>
	Megemlékezés október 23.	<i>Lukács Gábor</i>	<i>október 22.</i>
	Difer létszám jelentése	<i>Csehné Kovács Judith Mária-ig</i>	<i>október 22-ig</i>
	Futsal-diákolimpia	<i>Lukács Gábor</i>	<i>október</i>
	Mezei futóverseny-diákolimpia		
November	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judith Mária-ig</i>	<i>november 4.</i>
	Belső műhelymunka-3D nyomtatóműködése (TÉR feladat)	<i>Csehné Kovács Judith Mária, Majoros Csilla</i>	<i>november 4.</i>
	Őszi bál	<i>DÖK</i>	<i>november 07.</i>
	Negyedéves szöveges értékelés 1-2. osztály	<i>Ráczkövi Zsuzsanna</i>	<i>november végéig</i>
	Pályaorientációs nap 3. osztály Önismeret	<i>Majoros Csilla Máltai koordinátor</i>	<i>november 21.</i>
December	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judith Mária-ig</i>	<i>december 02.</i>
	Belső műhelymunka-drón működése (TÉR feladat)	<i>Csehné Kovács Judith Mária</i>	<i>december 02.</i>
	Jelentkezés a központi	<i>Lukács Gábor</i>	<i>december 02.</i>

	felvételre		
	Mikulás osztálykeretben Mikulásvonat a barlangban	<i>osztályfőnökök</i>	<i>december 06.</i>
	1. tanítás nélküli munkanap- Pályaorientációs nap	<i>osztályfőnökök Csehné Kovács Judit Mária</i>	<i>december 07.</i>
	Difer mérés befejezése	<i>Ráczkövi Zsuzsanna</i>	<i>december 06-ig</i>
	Karácsonyi műsor	<i>Ráczkövi Zsuzsanna</i>	<i>december 20.</i>
	Karácsonyi játszóház	<i>Ráczkövi Zsuzsanna</i>	<i>december 20.</i>
<u>Január 2025</u>	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>január 06.</i>
	Belső műhelymunka- Informatikai tudásátadás google –classrom (TÉR feladat)	<i>Porkoláb-Császári Izabella</i>	<i>január 06.</i>
	Központi felvételi	<i>Lukács Gábor</i>	<i>január 18, január 28.</i>
	Félévi osztályozó értekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>január 20.</i>
	Magyar kultúra napja	<i>osztályfőnökök</i>	<i>január 22.</i>
	Félévi értesítők kiosztása	<i>osztályfőnökök</i>	<i>január 24-ig</i>
<u>Február</u>	2.tanítás nélküli munkanap Kalász Lászlóra emlékezünk (TÉR feladat)	<i>Baranyi Ferenc</i>	<i>február 03.</i>
	Félévi nevelési értekezlet	<i>tantestület Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>február 03.</i>
	Szülői értekezlet	<i>osztályfőnökök</i>	<i>február 10-14.</i>
	Farsangi multság	<i>DÖK</i>	<i>február 13.-felsős február 14.-alsós</i>
	Jelentkezési lapok továbbítása	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig Lukács Gábor</i>	<i>február 20-ig</i>
	Konfliktuskezelés-iskolai bántalmazás megelőzése 5- 6.osztály	<i>Tállai Ildikó Máltai koordinátor</i>	<i>február-március</i>
	Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól	<i>osztályfőnökök</i>	<i>február 25.</i>
<u>Március</u>	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>március 03.</i>


	Belső tudásmegosztás-tanulást segítő app-ok (TÉR feladat)	<i>Porkoláb-Császári Izabella</i>	<i>március 03.</i>
	Megemlékezés nemzeti ünnepünkről (TÉR feladat)	<i>Baranyi Ferenc</i>	<i>március 13.</i>
	3.tanítás nélküli munkanap Tavaszi zsongás- osztály piknik	<i>osztályfőnökök</i>	<i>március 14.</i>
	Egészséges táplálkozás hete	<i>Lukács Gábor</i>	<i>március17-21.</i>
	Szépkiejtési háziverseny	<i>tanítók</i>	<i>március 26.</i>
	Tavaszi sportversenyek	<i>Lukács Gábor</i>	<i>március-április</i>
	Országos mérések	<i>Porkoláb-Császári Izabella</i>	<i>március 24-május 30.</i>
	Floorball-diákolimpia	<i>Lukács Gábor</i>	<i>március</i>
	foci-diákolimpia	<i>Lukács Gábor</i>	<i>március</i>
Április	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>április 7.</i>
	Fenntarthatósági témahét	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig tantárok</i>	<i>április 7-11.</i>
	Témanap –A NP növény és állatvilága TÉMANAP-vetélkedő (TÉR feladat)	<i>Csehné Kovács Judit Mária</i>	<i>április 11.</i>
	Költészet napja-Szépkiejtési verseny	<i>osztályfőnökök-alsós tanítók</i>	<i>április 10.</i>
	Beiratkozás az első évfolyamra	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>április 10-11.</i>
	Húsvéti játszóház (TÉR feladat)	<i>Ráczkövi Zsuzsanna</i>	<i>április 16.</i>
	Tavaszi bál	<i>DÖK</i>	<i>április 16.</i>
	Holokauszt napja	<i>osztályfőnökök</i>	<i>április 16.</i>
	atlétika-diákolimpia	<i>Lukács Gábor</i>	<i>április</i>
	Kisiskolás foci-diákolimpia	<i>Lukács Gábor</i>	<i>április-május</i>
Május	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>május 05.</i>
	Anyák napja-osztálykeretben	<i>osztályfőnökök</i>	<i>május 05.</i>
	Vitézlő túra (TÉR feladat)	<i>Lukács Gábor</i>	<i>május</i>
	Madárbarát iskola –témanap. Vetélkedő + kézművesség (TÉR feladat)	<i>Porkoláb-Császári Izabella</i>	<i>május 08.</i>
	Herman Ottó Múzeum- 6. osztály tanulmányi kirándulás (TÉR feladat)	<i>Tállai Ildikó</i>	<i>május 09.</i>
	Lábtoll labda	<i>Lukács Gábor</i>	<i>május</i>
	Kenuzás a Rakacai-tavon (TÉR feladat)	<i>Lukács Gábor</i>	<i>május</i>

	4.tanítás nélküli munkanap- Gyereknapi Challenge day- sportfesztivál	<i>tantestület</i>	<i>május 29.</i>
Június	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judith Mária-ig</i>	<i>június 02.</i>
	Nemzeti összetartozás napja	<i>osztályfőnökök</i>	<i>június 04.</i>
	Pedagógusnap	<i>DÖK</i>	<i>június 06.</i>
	Ballagás	<i>Csehné Kovács Judith Mária-ig Lukács Gábor</i>	<i>június 20.</i>
	Osztályozó értekezlet	<i>Csehné Kovács Judith Mária-ig</i>	<i>június 23.</i>
	Tanévzáró értekezlet	<i>Csehné Kovács Judith Mária-ig</i>	<i>június 30.</i>

15. Legitimációs záradék

Az iskola munkatervét az iskolai szülői szervezet 2024. szeptember 10. napján tartott ülésén a jogszabályban meghatározottak szerint véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett és támogatta.

2024. szeptember 10.



Kalocsai Anett

A szülői közösség elnöke

Az iskola munkatervét a diákönkormányzat 2024. szeptember 12. napján tartott ülésén a jogszabályban meghatározottak szerint véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett és támogatta.

2024. szeptember 12.



Lukács Gábor

DÖK vezető tanár

Az iskola munkatervét az intézményi tanács 2024. szeptember 12. napján tartott ülésén a jogszabályban meghatározottak szerint véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett és támogatta.

2024. szeptember 12.



Tállai Ildikó

a nevelőtestület képviselőjében



Csehné Kovács Judit Mária

igazgató

16. Mellékletek

Szalonnai Kalász László Általános Iskola

Munkaközösségének éves munkaterve

2024/2025 tanév

Szalonna, 2024.09.12



Készítette: Tállai Ildikó

Munkaterv részei:

1. A munkaközösség tagjai, feladatai, az iskolai munkaterv, iskolánk pedagógiai programja alapján.

2. Munkaközösség tervezett programja feladatai, havi bontásban.

Munkaközösség tagjai:

Csehné Kovács Judit	igazgató
Porkoláb-Császári Izabella	igazgató-helyettes
Tállai Ildikó	munkaközösség-vezető 5- 6. osztály osztályfőnök
Lukács Gábor	DÖK –vezető-8.osztály osztályfőnöke
Ráczkövi Zsuzsanna	1-2. osztály osztályfőnöke
Majoros Csilla	3-és 4.osztály osztályfőnöke
Baranyi Ferenc	7.osztály osztályfőnöke
Béres Józsefné	óraadó szaktanár
Galiczáné Dudás Judit	óraadó pedagógus
Sztollár Gusztáv	óraadó pedagógus
Molnárné Csutor Ágnes	óraadó szaktanár

Munkaközösségünk legfőbb oktatási céljai:

- a NAT-ban meghatározott kulcskompetenciák megalapozása, készségek és képességek együttes fejlesztése az alkalmazásképes tudás középpontba állításával
- az iskolai lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók fokozott figyelemmel kísérése
- a tanulók hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés biztosítása
- az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatása
- a 8. osztályos tanulók sikeres felkészítése a központi felvételi vizsgára
- a tanuláshoz fűződő viszony javítása
- a 6. és 8. osztályos tanulók sikeres felkészítése az országos szövegértés-és matematika valamint német nyelvi kompetenciamérésre
- óralátogatások megszervezése, lebonyolítása
- helyes tanulási módszerek megmutatása és kialakításának elősegítése
- együttműködés a családokkal: szülői értekezletek, családlátogatások, fogadóórák, egyéb közös programok
- folyamatosan értékeljük, ellenőrizzük, osztályozzuk a tanulók tudását, erről a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk

- a digitális eszközök hatékonyabb alkalmazása a tanítási órákon felmérni a digitális lehetőségeket: összegyűjteni a tanulók telefonszámait, email- címeit
- a KRÉTA rendszer felületeinek sokoldalú használata
- a lemorzsolódás megakadályozására az élményszerű oktatás bevezetése
- a kompetenciamérés eredményét megismerni

Nevelési feladatok:

- tanórai fegyelem erősítése
- egymás közötti kapcsolatok, együttműködés fejlesztése.
- tanulóink egészséges életmódra nevelése
- az együttélés szabályainak betartása a tanulók körében.
- nagyobb felelősségtudat kialakítása önmaguk és társaik irányában.
- értékek tiszteltetére nevelés, értékítéletük és igényük fejlesztése
- a környezet iránti felelős magatartás kialakítása (témahét keretében)
- tanulóink a haza iránti szeretetének erősítése kulturális programjaink, szervezett műsoraink révén
- A Kréta rendszer felületeinek sokoldalú használata
- a lemorzsolódás megakadályozására az élményszerű oktatás bevezetése
- kompetenciamérés eredményét megismerni

A munkatervi időbeosztás, ütemterv (feladat, határidő, felelős)

<u>Hónap</u>	<u>Feladat</u>	<u>Felelős</u>	<u>Határidő/ Időpont</u>
<u>Augusztus</u>	Alakuló munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig.</i>	<i>augusztus 21.</i>
	Tanszercsomagok osztása	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig Derján Béláné- iskolat.</i>	<i>augusztus 30.</i>
<u>Szeptember</u>	Tanévnyitó	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig.</i>	<i>szeptember.02.</i>
	Ügyeleti rend megszervezése	<i>Tállai Ildikó mkkv.</i>	<i>szeptember első hete</i>
	Szülői értekezletek	<i>Osztályfőnökök</i>	<i>szeptember 09-13.</i>
	Fejfrissítő hét	<i>Lukács Gábor</i>	<i>szeptember 09-13</i>
	Tanmenetek leadása	<i>Tállai Ildikó-mmkv</i>	<i>szeptember 15.</i>
	Aktív közlekedés hete	<i>Lukács Gábor</i>	<i>szeptember 16-22</i>
	Bagolyvár erdei iskola 3-4 o. Erdei Iránytű program – Északerdő Zrt.	<i>Majoros Csilla Galiczáné Dudás Judit</i>	<i>szeptember 16.</i>

	Tűzriadó próba	<i>Csehné Kovács Judot Mária</i>	<i>szeptember 17. 08: 10</i>
	Út a középiskolába-pályázat	<i>Majoros Csilla Porkoláb-Császári Izabella</i>	<i>szeptember 15-24.</i>
	Madárgyűrűzés	<i>Galiczáné Dudás Judit, Majoros Csilla, Ráczkövi Zsuzsanna,</i>	<i>szeptember 26.</i>
	DÖK megalakulása	<i>Lukács Gábor</i>	<i>szeptember 27-ig</i>
	Európai Diáksportnap	<i>Lukács Gábor</i>	<i>Szeptember 27.</i>
	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8.o.	<i>Lukács Gábor</i>	<i>szeptember 17-október 09.</i>
Október	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig.</i>	<i>október 01.</i>
	Belső tudásmegosztás- műhelymunka-társas-és fejlesztőjátékok	<i>Csehné Kovács Judit Mária</i>	<i>október 01.</i>
	Törzslapok kitöltése	<i>osztályfőnökök</i>	<i>október 02.</i>
	Zenei világnap	<i>Molnárné Csutor Ágnes</i>	<i>október 02.</i>
	Aradi vértanúk napja	<i>osztályfőnökök</i>	<i>október 04.</i>
	Tér-irány-koordináció fejlesztés1.osztályban	<i>Ráczkövi Zsuzsanna Máltai Szeretetszolgálat</i>	<i>október 07.</i>
	Madárbarát iskola –madárodú barkácsolás (TÉR-feladat)	<i>Porkoláb-Császári Izabella,</i>	<i>október 9.</i>
	Difer-létszám adatok felmérése	<i>Ráczkövi Zsuzsanna</i>	<i>október 11-ig</i>
	ANP madárgyűrűzés-vetélkedő (TÉR feladat)	<i>Csehné Kovács Judit Mária, Galiczáné Dudás Judit</i>	<i>október 15.</i>
	Erdei iskolai kirándulás 5-6-7- 8.osztály /Máltai Sz Sz Aktív Magyarországért /szervezésében	<i>Porkoláb-Császári Izabella, máltai koordinátor</i>	<i>október 16.</i>
	Szendrői Felső-vár látogatás (TÉR feladat)	<i>Tállai Ildikó</i>	<i>október 17.</i>
	Megemlékezés október 23.	<i>Lukács Gábor</i>	<i>október 22.</i>
	Difer létszám jelentése	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>október 22-ig</i>
	Futsal-diákolimpia	<i>Lukács Gábor</i>	<i>október</i>
	Mezei futóverseny-diákolimpia		

<u>November</u>	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>november 4.</i>
	Belső műhelymunka-3D nyomtatóműködése (TÉR feladat)	<i>Csehné Kovács Judit Mária, Majoros Csilla</i>	<i>november 4.</i>
	Őszi bál	<i>DÖK</i>	<i>november 07.</i>
	Negyedéves szöveges értékelés 1-2. osztály	<i>Ráczkövi Zsuzsanna</i>	<i>november végéig</i>
	Pályaorientációs nap 3. osztály Önismeret	<i>Majoros Csilla Máltai koordinátor</i>	<i>november 21.</i>
<u>December</u>	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>december 02.</i>
	Belső műhelymunka-drón működése (TÉR feladat)	<i>Csehné Kovács Judit Mária</i>	<i>december 02.</i>
	Jelentkezés a központi felvételire	<i>Lukács Gábor</i>	<i>december 02.</i>
	Mikulás osztálykeretben Mikulásvonat a barlangban	<i>osztályfőnökök</i>	<i>december 06.</i>
	1. tanítás nélküli munkanap- Pályaorientációs nap	<i>osztályfőnökök Csehné Kovács Judit Mária</i>	<i>december 07.</i>
	Difer mérés befejezése	<i>Ráczkövi Zsuzsanna</i>	<i>december 06-ig</i>
	Karácsonyi műsor	<i>Ráczkövi Zsuzsanna</i>	<i>december 20.</i>
	Karácsonyi játszóház	<i>Ráczkövi Zsuzsanna</i>	<i>december 20.</i>
<u>Január 2025</u>	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>január 06.</i>
	Belső műhelymunka- Informatikai tudásátadás google –classrom (TÉR feladat)	<i>Porkoláb-Császári Izabella</i>	<i>január 06.</i>
	Központi felvételi	<i>Lukács Gábor</i>	<i>január 18, január 28.</i>
	Félévi osztályozó értekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>január 20.</i>
	Magyar kultúra napja	<i>osztályfőnökök</i>	<i>január 22.</i>
	Félévi értesítők kiosztása	<i>osztályfőnökök</i>	<i>január 24-ig</i>
<u>Február</u>	2.tanítás nélküli munkanap Kalász Lászlóra emlékezünk (TÉR feladat)	<i>Baranyi Ferenc</i>	<i>február 03.</i>
	Félévi nevelési értekezlet	<i>tantestület Csehné Kovács</i>	<i>február 03.</i>

		<i>Judit Mária-ig</i>	
	Szülői értekezlet	<i>osztályfőnökök</i>	<i>február 10-14.</i>
	Farsangi multság	<i>DÖK</i>	<i>február 13.-felsős február 14.-alsós</i>
	Jelentkezési lapok továbbítása	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig Lukács Gábor</i>	<i>február 20-ig</i>
	Konfliktuskezelés-iskolai bántalmazás megelőzése 5-6.osztály	<i>Tállai Ildikó Máltai koordinátor</i>	<i>február-március</i>
	Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól	<i>osztályfőnökök</i>	<i>február 25.</i>
<u>Március</u>	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>március 03.</i>
	Belső tudásmegosztás-tanulást segítő app-ok (TÉR feladat)	<i>Porkoláb-Császári Izabella</i>	<i>március 03.</i>
	Megemlékezés nemzeti ünnepünkről (TÉR feladat)	<i>Baranyi Ferenc</i>	<i>március 13.</i>
	3.tanítás nélküli munkanap Tavaszi zsongás- osztály piknik	<i>osztályfőnökök</i>	<i>március 14.</i>
	Egészséges táplálkozás hete	<i>Lukács Gábor</i>	<i>március17-21.</i>
	Szépkiejtési háziverseny	<i>tanítók</i>	<i>március 26.</i>
	Tavaszi sportversenyek	<i>Lukács Gábor</i>	<i>március-április</i>
	Országos mérések	<i>Porkoláb-Császári Izabella</i>	<i>március 24-május 30.</i>
	Floorball-diákolimpia	<i>Lukács Gábor</i>	<i>március</i>
	foci-diákolimpia	<i>Lukács Gábor</i>	<i>március</i>
<u>Április</u>	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>április 7.</i>
	Fenntarthatósági témahét	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig tantárok</i>	<i>április 7-11.</i>
	Témanap –A NP növény és állatvilága TÉMANAP-vetélkedő (TÉR feladat)	<i>Csehné Kovács Judit Mária</i>	<i>április 11.</i>
	Költészet napja-Szépkiejtési verseny	<i>osztályfőnökök- alsós tanítók</i>	<i>április 10.</i>
	Beiratkozás az első évfolyamra	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>április 10-11.</i>
	Húsvéti játszóház (TÉR feladat)	<i>Ráczkövi Zsuzsanna</i>	<i>április 16.</i>
	Tavaszi bál	<i>DÖK</i>	<i>április 16.</i>
	Holokauszt napja	<i>osztályfőnökök</i>	<i>április 16.</i>
	atlétika-diákolimpia	<i>Lukács Gábor</i>	<i>április</i>
	Kisiskolás foci-diákolimpia	<i>Lukács Gábor</i>	<i>április-május</i>

<u>Május</u>	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>május 05.</i>
	Anyák napja-osztálykeretben	<i>osztályfőnökök</i>	<i>május 05.</i>
	Vitézlő túra (TÉR feladat)	<i>Lukács Gábor</i>	<i>május</i>
	Madárbarát iskola –téma nap. Vetélkedő + kézművesség (TÉR feladat)	<i>Porkoláb-Császári Izabella</i>	<i>május 08.</i>
	Herman Ottó Múzeum- 6. osztály tanulmányi kirándulás (TÉR feladat)	<i>Tállai Ildikó</i>	<i>május 09.</i>
	Lábtoll labda	<i>Lukács Gábor</i>	<i>május</i>
	Kenuzás a Rakacai-tavon (TÉR feladat)	<i>Lukács Gábor</i>	<i>május</i>
	4.tanítás nélküli munkanap- Gyereknapi Challenge day- sportfesztivál	<i>tantestület</i>	<i>május 29.</i>
<u>Június</u>	Munkaértekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>június 02.</i>
	Nemzeti összetartozás napja	<i>osztályfőnökök</i>	<i>június 04.</i>
	Pedagógusnap	<i>DÖK</i>	<i>június 06.</i>
	Ballagás	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig Lukács Gábor</i>	<i>június 20.</i>
	Osztályozó értekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>június 23.</i>
	Tanévzáró értekezlet	<i>Csehné Kovács Judit Mária-ig</i>	<i>június 30.</i>



Szalonnai Kalász László
Általános Iskola
DIÁKÖNKORMÁNYZAT
MUNKATERVE
2024-2025. tanév

Szalonna, 2024.09.12

Lukács Gábor

Készítette: Lukács Gábor

Iskolánk diákönkormányzata elsődlegesen a tanulók érdekeinek képviselőjére jött létre.

Jogvédelmi funkciója mellett azonban fontos szabadidős programszervezési, közösségszervezői tevékenysége. Tervszerű program kialakításával fogalmazzuk meg működésünk főbb irányelveit.

A DÖK önállóbbá teszi a diákokat, változatosabbá teszi a diákéletet. Programjainkat a hagyományok ápolásával, ugyanakkor új feladatok, célok kitűzésével tervezzük. Ahhoz, hogy a diákönkormányzat megfelelően működjön elengedhetetlen, hogy a diákok ismerjék és tudják alkalmazni a tanulóit, a diákönkormányzati jogokat. A jogok ismeretén túl tisztában kell lenni azzal is, melyek a diákönkormányzat feladatai az iskolában.

A Törvény szerinti elsőrendű feladata az érdekképviselet, ám a gyakorlatban az iskolai élet és programszervező szerepe érvényesül leginkább. Ehhez azonban elengedhetetlen, hogy a diákönkormányzat megkapja működéséhez szükséges információkat, eszközöket.

A diákok javaslata alapján keressük azokat az új elemeket, amelyekkel még vonzóbbá, tartalmasabbá tehetjük programjainkat. A diákok több örömet lelnak az általuk szervezett programokban, sikerélményhez juttatja mind a programot előkészítő, mind az abban részt vevő tanulókat.

Házirendünket minden tanév elején felülvizsgáljuk.

Szeptemberben, januárban és júniusban diákgyűlést tartunk, ahol tájékoztatjuk iskolánk tanulóit a diáktanács munkájáról, az éves programról, beszámolunk az eltelt időszak eseményeiről, illetve az előttünk álló feladatokról.

Célunk:

- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával. A tanévet akkor tekinthetjük sikeresnek, ha a hagyományos rendezvények, iskolánkban szokássá vált programok mellett új elemekkel is gazdagíthatjuk a mindennapokat.
- Megfelelő kommunikáció és a Házirend hatékony betartása érdekében.
- Részt kívánunk vállalni a projektek és a témahetek lebonyolításában.
- Az alsó és felső tagozatos diákok szabadidős programjainak összehangolása, egységes éves munkaterv elkészítése, a projektek és témahetek programjainak közös tervezése.

A diákönkormányzat működési területei, feladatai:

1. A tanulók érdekeinek képviselője az iskolavezetésben, a nevelőtestületben és az iskolaközösségben.

2. A diákok mindennapi életének megszervezése, az iskola belső kommunikációs csatornáinak megfelelő, hatékony működése.

Az iskola folyosóin elhelyezett hirdetőtáblák szerkesztése /DÖK, versenyek stb./ - a diákok folyamatos tájékoztatása programokról, rendezvényekről és az őket érintő iskolai eseményekről a hirdetések megszervezésével, diákgyűlések alkalmával

-Rendszeres jelenlét az iskolánk honlapján az aktualitásoknak megfelelően: rajzok, fotók, információk az iskolai életről, élménybeszámolók - osztályönkormányzatok rendszeres bevonása az osztályközösségeket érintő feladatok

3. A társadalmilag hasznos munkák irányítása:

- hulladékgyűjtés akció-szerűen

4. Kulturális rendezvények segítése: - iskolai ünnepek - rendezvények, kiállítások, közösségi szabadidős programok szervezése - Diáknapi - Iskolai projektekben és témaheteken való részvétele

5. Környezetvédelmi programok segítése - parkosítás, szépítés, madáretetés - Fenntarthatóság témahét

6. Sportrendezvények, kirándulások, túrák lebonyolítása

7. Egyéb tevékenységeink: - versenyek (tanulmányi, sport) lebonyolításában való részvétel - közös programok iskolán kívüli szervezőkkel

Szervezeti felépítés:

Diákönkormányzatot segítő tanár: Lukács Gábor

Diáktanács titkár: Kálló Miranda 8. osztály

Diáktanács titkár-helyettes: Kálló Armandó 7. osztály

Osztálytitkárok, helyettesek:

1-2.o: Stefán Demir – Orgona Kristóf

3.o: Kálló Dorina – Orgona Oliver

4.o: Kékedi Laura - Mida Attila

5.o: Horváth Seron – Kálló Patrícia

6.o: Lakatos Mirella – Porvázsnyik Kitti

7.o: Kálló Bence Károly – Horváth Rómeó

8.o: Kálló Kiara – Rusznyák Alíz

Éves munkaterv

SZEPTEMBER

- alakuló ülés
- vezetőség választás, házirend , az éves munkaterv megbeszélése, programjavaslatok

OKTÓBER

- DÖK gyűlés
- megemlékezés az Aradi Vértanúkról
- Állatok Világnapja – osztályprogram-Ornitológusok látogatása
- Okt. 23. nemzeti ünnep

NOVEMBER

- DÖK gyűlés
- Őszi bál

DECEMBER

- DÖK gyűlés
- Mikulás ünnepek szervezése – osztályprogramok
- Adventi témahét

- Iskolai karácsonyi ünnepség

JANUÁR

- DÖK gyűlés
- Magyar Kultúra hete – programok segítése

FEBRUÁR

- DÖK gyűlés
- Farsang

MÁRCIUS

- DÖK gyűlés
- A Víz Világnapja

ÁPRILIS

- DÖK gyűlés
- Fenntarthatóság-témahét segítése

MÁJUS

- DÖK gyűlés
- osztálykirándulások
- Madarak és Fák Napja

JÚNIUS

- DÖK gyűlés
- éves munka értékelése
- évzáró, ballagás



Kazincbarcikai Tankerületi Központ

TK/045/02701-34/2024

FENNTARTÓI JÓVÁHAGYÁS

A fenntartó, a Kazincbarcikai Tankerületi Központ – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§-ban rögzített fenntartói kötelezettségeknek és jogoknak megfelelően – a Szalonnai Kalász László Általános Iskola (OM: 029240) 2024/2025 -ös tanítási évre készített Munkatervét ellenőrizte és jóváhagyta.

A munkatervben megjelenő, külső helyszíneken lebonyolításra kerülő versenyekre, rendezvényekre történő jelentkezés, minden esetben egyeztetést igényel a Kazincbarcikai Tankerületi Központtal, kötelezettségvállalás céljából.

Kazincbarcika, 2024. szeptember 30.


Markovicsné Demeter Edina
tankerületi igazgató

